



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ | Αρ. Φύλλου 82

16 Απριλίου 1998

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΑΡΙΘ. 87 (1)

Τροποποίηση του Π.Δ.145/89 «Οργανισμός Ταμείου Προνοίας Δημοσίων Υπαλλήλων» (ΦΕΚ 70/Α)

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) του Ν. 2503/97 άρθρο 20 (ΦΕΚ Α 107).

β) του άρθ. 29Α του Ν. 1558/1985, που προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ 154Α) και αντικαταστάθηκε με το άρθ.1 παρ. 2α Ν. 2469/97 (ΦΕΚ Α 38).

2. Την 1107147/1239/006Α/4.10.96 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στον Υφυπουργό Οικονομικών Ν. Χριστοδουλάκη» (ΦΕΚ 922/Β/7.10.96).

3. Την αριθ. 80078/4.10.1996 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων Ν.Φαρμάκη» (ΦΕΚ 924/Β).

4. Την αριθ. ΔΙΔΚ/Φ.1/20199/5.9.1997 κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης στον Υφυπουργό Εσωτερικών, Δημ. Διοίκησης και Αποκέντρωσης Σ. Μπένο» (ΦΕΚ 801/Β/1997) όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. ΔΙΔΚ/Φ.1/23470/20.10.97 όμοιά της απόφαση (ΦΕΚ Β/924).

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτού του Προεδρικού Διατάγματος, προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Ταμείου Προνοίας Δημοσίων Υπαλλήλων, η οποία για το υπόλοιπο του έτους 1998 ανέρχεται στο ποσό των 2.000.000 δρχ. περίπου και θα καλυφθεί από τους αντίστοιχους κωδικούς του προϋπολογισμού. Για τα επόμενα τέσσερα έτη η δαπάνη θα ανέλθει στο ποσό των 2.560.800 δρχ. ετησίως, η οποία θα περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό εκάστου έτους.

6. Την αριθμ. 52/1998 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας μετά από πρόταση των Υφυπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Το άρθρο 1 του Π.Δ. 145/89 (ΦΕΚ 70/Α) «Οργανισμός Ταμείου Πρόνοιας Δημοσίων Υπαλλήλων», αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 1

Οι υπηρεσίες του Ταμείου Πρόνοιας Δημοσίων Υπαλλήλων, αποτελούν Διεύθυνση, που συγκροτείται ως εξής:

α) Τμήμα Ασφάλισης
β) Τμήμα Παροχών
γ) Τμήμα Οικονομικού
δ) Τμήμα Διοικητικού

ε) Τμήμα Μηχανογράφησης
στ) Γραφείο Νομικών Υποθέσεων».

Άρθρο 2

Το άρθρο 2 του Π.Δ. 145/1989, αντικαθίσταται ως εξής:
«Αρμοδιότητες Διεύθυνσης

Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης ανάγονται στα παρακάτω θέματα που κατανέμονται μεταξύ των τμημάτων, ως ακολούθως:

α) Τμήμα Ασφάλισης.

Μέριμνα για την υπαγωγή στην ασφάλιση όλων των κατά τη κείμενη νομοθεσία ασφαλιζομένων στο Ταμείο προσώπων.

Επεξεργασία των υποβαλλομένων αιτήσεων για την αναγνώριση και εξαγορά χρόνου υπηρεσίας των ασφαλισμένων.

Επιμέλεια αποστολής αποφάσεων - λογαριασμών εξαγοράς προϋπηρεσίας, έκδοση απαιτουμένων βεβαιώσεων για φορολογική χρήση, κ.λ.π.

Επιστροφή των πάσης φύσεως κρατήσεων, για τους υπηρετούντες υπαλλήλους, που καταβλήθηκαν στο Ταμείο χωρίς να οφείλονται.

β) Τμήμα Παροχών.

Έλεγχος των υποβαλλομένων δικαιολογητικών των αιτήσεων παροχών και διενέργεια της απαραίτητης αλληλογραφίας.

Επεξεργασία των υποβαλλομένων αιτήσεων για ασφαλιστική παροχή.

Επιμέλεια αποστολής αποφάσεων, ενταλμάτων απονομής παροχών στους δικαιούχους.

Τήρηση και ενημέρωση των φακέλλων βοηθηματούχων.

Τήρηση ετήσιου ευρετηρίου αιτήσεων απονομής βοηθήματος.

γ) Τμήμα Οικονομικού.

Επιμέλεια για την τήρηση και ενημέρωση των λογιστικών βιβλίων και τη λειτουργία της λογιστικής υπηρεσίας του Ταμείου.

Κατάρτιση και παρακολούθηση της εκτέλεσης του Προϋπολογισμού.

Κατάρτιση του ετήσιου Ισολογισμού και Απολογισμού μετά της οικείας εκθέσεως.

Παρακολούθηση της κινητής περιουσίας του Ταμείου και μέριμνα για την καλύτερη αξιοποίησή της (χρεόγραφα, έντοκα γραμμάτια, μετοχές, κ.λ.π).

Επιμέλεια για τη σύνταξη οικονομικών μελετών επί των πόρων, παροχών και δαπανών του Ταμείου.

Διενέργεια των πάσης φύσεως πληρωμών του Ταμείου και απόδοση υπέρ δημοσίου και τρίτων κρατήσεων και έκδοση των σχετικών ενταλμάτων πληρωμής.

Μισθοδοσία του προσωπικού του Ταμείου.

Μέριμνα για την τήρηση, ταξινόμηση των παραστατικών είσπραξης και πληρωμής.

Μεριμνα για την καλύτερη αξιοποίηση της ακίνητης περιουσίας.

Μέριμνα για την προμήθεια, φύλαξη και διαχείριση του πάσης φύσεως υλικού και ειδών εξοπλισμού για τις ανάγκες λειτουργίας των υπηρεσιών του Ταμείου.

Κατάρτιση των διακηρύξεων και συμβάσεων για τις πάσης φύσεως προμήθειες και η διενέργεια των σχετικών διαγωνισμών.

Επιμέλεια για τη συντήρηση των κτιρίων του Ταμείου και των πάσης φύσεως εγκαταστασεων αυτού.

Παρακολούθηση των εσόδων και μέριμνα για την εμπρόθεσμη είσπραξη κάθε οφειλής από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. που υπάγονται στην ασφάλιση του Ταμείου.

Είσπραξη μισθωμάτων και επιμερισμός των κοινοχρήστων δαπανών.

δ) Τμήμα Διοικητικού.

Χειρισμός όλων των θεμάτων που αφορούν την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού. Τήρηση και ενημέρωση των ατομικών μητρώων του προσωπικού.

Κατάρτιση σχεδίων τροποποιήσεως των διατάξεων της Νομοθεσίας του Ταμείου.

Παραλαβή και πρωτοκόλληση εισερχομένης και εξερχομένης αλληλογραφίας. Τήρηση πρωτοκόλλου κοινού και εμπιστευτικού.

Μέριμνα για την παραλαβή και βιβλιοδεσία των ΦΕΚ και των Πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

Γραμματειακή εξυπηρέτηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου. Μέριμνα για την κοινοποίηση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

Αλληλογραφία για θέματα ασφάλισης, εξαγοράς προϋπηρεσίας και παροχών και τήρηση σχετικού αρχείου.

Μέριμνα για τη βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής του προσωπικού και των πολιτών. Βεβαίωση από τον προϊστάμενο ή νόμιμο αναπληρωτή του της ακρίβειας αντιγράφων, φωτογραφιών ή φωτοτυπικών εγγράφων των οποίων το πρωτότυπο έχει εκδοθεί από το Ταμείο, ύστερα από αντιπαραβολή τους με το επιδεικνυόμενο σχετικό πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο.

Μέριμνα για τη σύσταση πάγιας προκαταβολής χαρτοσήμου και λοιπών ενσήμων, καθώς και εντύπων υπευθύνων δηλώσεων για την εξυπηρέτηση των πολιτών.

ε) Τμήμα Μηχανογράφησης.

Μηχανογράφηση των πάσης φύσεως εργασιών του Ταμείου και ειδικότερα:

Επεξεργασία των στοιχείων που αφορούν λογαριασμούς παροχών πρόνοιας και εκτύπωση ενταλμάτων πληρωμής.

Επεξεργασία των στοιχείων που αφορούν λογαριασμούς εξαγοράς προϋπηρεσίας.

Επεξεργασία των στοιχείων που αφορούν παρακολούθηση καταβολών εξαγοράς προϋπηρεσίας.

Ενημέρωση του Οικονομικού τμήματος με τα αποτελέσματα της μηνιαίας επεξεργασίας των πάσης φύσεως στοιχείων.

ζ) Γραφείο Νομικών Υποθέσεων.

Προάσπιση δια της δικαστικής οδού των συμφερόντων του Ταμείου και επίλυση κάθε νομικού θέματος που ήθελε προκύψει κατά τη λειτουργία του Ταμείου.

Γνωμοδότηση σε κάθε θέμα που ήθελε τεθεί, από το Διοικητικό Συμβούλιο ή το Διευθυντή του Ταμείου.

Επεξεργασία των πάσης φύσεως συμβάσεων.

Τήρηση αρχείου φακέλλων δικαστικών υποθέσεων του Ταμείου».

Άρθρο 3
Σύσταση κλάδων - Μεταφορά θέσεων

1. Στο Ταμείο Προνοίας Δημοσίων Υπαλλήλων, συνιστάται:

- Κλάδος Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) Πληροφορικής (ειδικότητας επιστήμης των υπολογιστών) στον οποίο μεταφέρεται μία (1) κενή θέση από τον κλάδο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) Διοικητικό-Οικονομικό.

- Κλάδος Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) Πληροφορι-

κής (ειδικότητας Πληροφορικής) στον οποίο μεταφέρονται δύο (2) κενές θέσεις από τον κλάδο Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) Διοικητικό-Λογιστικό.

- Κλάδος Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) Προσωπικού Η/Υ (Ειδικότητας Χειριστού Η/Υ), στον οποίο μεταφέρονται δύο (2) κενές θέσεις από τον κλάδο Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) Διοικητικό-Λογιστικό και δύο (2) κενές θέσεις από τον κλάδο Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ) Προσωπικού Καθαριότητας.

Προσόντα διορισμού για την πλήρωση των παραπάνω θέσεων, ορίζονται τα προβλεπόμενα στο Π.Δ.194/88 (ΦΕΚ 84Α/88), όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ.172/1992 (ΦΕΚ 81Α).

2. Οι θέσεις του Κλάδου Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) Διοικητικού-Οικονομικού, Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) Διοικητικού-Λογιστικού και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) Διοικητικού-Λογιστικού της κατηγορίας Πανεπιστημιακης Εκπαίδευσης (ΠΕ), Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) αντίστοιχα, που προβλέπονται από το άρθρο 4 του Π.Δ.145/89 (ΦΕΚ 70/Α), αναδιαρθρώνονται ως εξής:

α) ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ)

- Κλάδος Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) Διοικητικός-Οικονομικός, επτά (7) θέσεις.

β) ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ)

- Κλάδος Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ) Διοικητικός-Λογιστικός, τέσσερις (4) θέσεις, από τις οποίες μία (1) θέση προσωρινή.

γ) ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ)

- Κλάδος Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ) Διοικητικός-Λογιστικός, δεκατέσσερις (14) θέσεις.

δ) ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ)

- Κλάδος Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ) Προσωπικού Καθαριότητας, μία (1) θέση και μία (1) προσωρινή του Ν. 1476/84.

Από τις τακτικές θέσεις του Κλάδου αυτού, δεν πληρούνται κάθε φορά ισάριθμες με τους υπηρετούντες στις προσωρινές θέσεις του Κλάδου.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθ. 4 του Π.Δ.145/89 (ΦΕΚ 70/Α).

Άρθρο 4
Προϊστάμενοι Υπηρεσιών

1. Στη Διεύθυνση του Ταμείου προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, ο οποίος:

α) Υπογράφει άπαντα τα έγγραφα του Ταμείου.

β) Προσυπογράφει με τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και τον Προϊστάμενο του Τμήματος Οικονομικού, τα εντάλματα πληρωμών προς τις Τράπεζες.

γ) Παρίσταται στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. ως Εισηγητής χωρίς ψήφο, για όλα τα θέματα που εξετάζονται από αυτό, πλην εκείνων που εισηγείται ο Πρόεδρος ή άλλος Εισηγητής που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ.

2. Σε κάθε ένα από τα τμήματα, προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, ή ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού και εν ελλείψει αυτών, υπάλληλος του κλάδου ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού.

Στο Τμήμα Πληροφορικής προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Πληροφορικής ή ΤΕ Πληροφορικής και εν ελλείψει αυτών, υπάλληλος του κλάδου ΔΕ Προσωπικού Η/Υ.

Στο Γραφείο Νομικών Υποθέσεων προΐσταται ο αρχαιότερος στο λειτούργημα δικηγόρος.

Στον Υφυπουργό Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 9 Απριλίου 1998

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ, ΔΗΜ. ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΣΗΣ — **Σ. ΜΠΕΝΟΣ**

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ — **Ν.ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΗΣ**

ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Ν. ΦΑΡΜΑΚΗΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 88 (2)

Καθιέρωση ενιαίου εντύπου συνταγής χορήγησης φαρμάκων για το Δημόσιο και τους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 20 του Ν. 2458/97 «Σύσταση κλάδου κύριας ασφάλισης αγροτών και άλλες διατάξεις» (Α' 15).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 24 και 27 του Ν. 1588/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (Α' 137).

3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 372/1995 «Μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων από το Υπουργείο Υγείας Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων στο Υπουργείο Εργασίας» (Α' 201).

4. Την 80078/4.10.96 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων «Ανάθεση Αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων» (Β' 924).

5. Την ΔΥ3α/878/4.10.96 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Υγείας και Πρόνοιας «Ανάθεση Αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Υγείας και Πρόνοιας».

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Δημοσίου, των Ασφαλιστικών Φορέων και του κρατικού προϋπολογισμού.

7. Την αρ. 16/1998 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας μετά από πρόταση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και Υγείας και Πρόνοιας, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Καθιερώνεται ενιαίο έντυπο καταγραφής και χορήγησης φαρμάκων (συνταγή), που χρησιμοποιείται υποχρεωτικά από το Δημόσιο και όλους του φορείς και κλάδους ασφάλισης ασθένειας, ανεξάρτητα από την ονομασία και τη νομική τους μορφή, αρμοδιότητας Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Άρθρο 2

1. Κάθε φορέας για την εξυπηρέτηση της συνταγογράφησης των ασφαλισμένων εκδίδει συνταγολόγια (μπλοκ συνταγών) 100 φύλλων εκ των οποίων τα 50 είναι πρωτότυπα χρώματος λευκού και τα 50 αντίγραφα χρώματος κίτρινου.

Κάθε φύλλο έχει διαστάσεις 16,5 εκ. ύψος και 23 εκ. πλάτος.

2. Σε κάθε συνταγή αναγράφονται υποχρεωτικά τα ακόλουθα στοιχεία.

Α. Πρώτη σελίδα:

α. Επικεφαλίδα με τίτλο «ΣΥΝΤΑΓΗ»

β. Αύξων αριθμός συνταγής.

γ. Ο ασφαλιστικός φορέας του ασθενούς, ο αριθμός μητρώου του ασφαλισμένου και ο κωδικός μέλους.

δ. Η υπηρεσία που εκδίδει τη συνταγή και ο κωδικός αυτής, εφόσον υπάρχει. Σε περίπτωση εκδόσεως από ιδιώτη ιατρό θα αναγράφεται η ένδειξη «συμβεβλημένος ή μη ιατρός».

ε. Στοιχεία ασφαλισμένου: ονοματεπώνυμο, έτος γεννήσεως, φύλο, διεύθυνση μόνιμης κατοικίας και τηλέφωνο.

στ. Διάγνωση της ασθένειας για την οποία χορηγούνται τα φάρμακα.

ζ. Κωδικός ιατρού που εκδίδει τη συνταγή, ο οποίος είναι ο αριθμός μητρώου του στο φορέα που υπηρετεί ή εφόσον δεν υπάρχει, ο αριθμός μητρώου του στο ΤΣΑΥ.

η. Τα χορηγούμενα φάρμακα, που μπορεί να είναι μέχρι 3 σε κάθε συνταγή και μέχρι 2 εμβαλάγια ανά ιδιοσκεύασμα, με οδηγία για τη λήψη ενός εκάστου και το ποσοστό συμμετοχής του ασφαλισμένου σε κάθε φάρμακο. Ο περιορισμός της ποσότητας δεν ισχύει για τις συσκευασίες που περιέχουν μια δόση, για συσκευασίες ιδιοσκευασμάτων απαραίτητων για φαρμακοτεχνικές εργασίες, για τις επαναλαμβανόμενες θεραπείες στις περιπτώσεις χρονίων παθήσεων και για τις συνταγές εξωτερικών ασθενών που εκτελούνται στα φαρμακεία του ΙΚΑ και στα κρατικά νοσοκομεία. Σε περιπτώσεις μειωμένης συμμετοχής το ποσοστό πρέπει να βεβαιώνεται από τον ιατρό με την υπογραφή και τη σφραγίδα του στην αντίστοιχη θέση.

θ. Ημερομηνία έκδοσης της συνταγής, υπογραφή του ιατρού και σφραγίδα στην οποία να αναφέρεται η ειδικότητά του.

ι. Ημερομηνία έγκρισης, υπογραφή και σφραγίδα του ελεγκτή ιατρού, εφόσον η θεώρηση είναι απαραίτητη.

ια. Η ποσότητα, η τιμή μονάδος, η συνολική αξία κάθε φαρμάκου, η συμμετοχή του ασφαλισμένου, τα μερικά σύνολα ανά ποσοστό συμμετοχής, η συνολική αξία των φαρμάκων και το πληρωτέο ποσό.

ιβ. Υπογραφή του παραλήπτη.

Β. Στη δεύτερη σελίδα:

α. Θέσεις για την επικόλληση των ταινιών γνησιότητας των φαρμάκων.

β. Η ημερομηνία εκτέλεσης της συνταγής, η υπογραφή και η σφραγίδα του φαρμοκοποιού, στην οποία απαραίτητα πρέπει να αναφέρεται ο Α.Φ.Μ. του.

γ. Ο κωδικός φαρμακοποιού, ο οποίος είναι ο αριθμός μητρώου του στο ΤΣΑΥ.

3. Το συνταγολόγιο τυπώνεται από τον ασφαλιστικό φορέα και χορηγείται σε κάθε άμεσα ή έμμεσα ασφαλισμένο, αφού συμπληρωθούν στο εξώφυλλο ο αριθμός μητρώου του και ο κωδικός μέλους ως εξής: ίδιος 01, σύζυγος 02, τέκνο 03, λοιπά μέλη 04.

Το συνταγολόγιο βρίσκεται στην κατοχή του ασφαλισμένου, ο οποίος είναι υπεύθυνος για την προσκόμισή του στον θεράποντα ιατρό. Κατά τη χρήση του συνοδεύεται απαραίτητα από το βιβλιάριο υγείας του ασφαλισμένου.

Κάθε συνταγή:

α) συμπληρώνεται καθαρά και ευανάγνωστα από τον θεράποντα ιατρό, όσον αφορά στα στοιχεία Αγ εως Αθ και υπογράφεται από τον ίδιο.

β) συμπληρώνεται από τον φαρμακοποιό, όσον αφορά στα στοιχεία Αια, Βα εως και Βγ και υπογράφεται από τον ίδιο.

γ) θεωρείται, εφόσον απαιτείται, από τον ελεγκτή ιατρό.

δ) υπογράφεται από τον παραλήπτη.

Το πρωτότυπο κρατείται από το φαρμακοποιό για την είσπραξη της αμοιβής και το αντίγραφο παραμένει στο συνταγολόγιο.

Οι συνταγές των φορέων του άρθρου 1 για να είναι έγκυρες πρέπει να εκδίδονται από τους ιατρούς που είναι αρμόδιοι για την παροχή περίθαλψης στους ασφαλισμένους κάθε φορέα.

Το υπόδειγμα συνταγής έχει ως εξής:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ

ΣΥΝΤΑΓΗ

Αρ. ....

.... |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| Α.Μ. ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΥ |_|_| ΜΕΛΟΣ

ΕΚΔΙΔΕΤΑΙ ΑΠΟ .... ΚΩΔ. ΜΟΝΑΔΟΣ |_|_|_|_|

.... |_|_|_|_| ΕΤΟΣ ΓΕΝΝΗΣΗΣ |_| ΦΥΛΟ Α = Αρρεν Θ = Θήλυ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΑΣΘΕΝΟΥΣ

ΟΔΟΣ .... ΑΡ. .... Τ.Κ. .... ☎ ....

ΚΩΔ. ΙΑΤΡΟΥ |_|_|_|_|_|_|_|_|

ΔΙΑΓΝΩΣΗ : ....

	ΣΥΜ %
1.	
ΟΔΗΓΙΑ	......
2.	
ΟΔΗΓΙΑ	......
3.	
ΟΔΗΓΙΑ	......

ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΟ

Ποσότητα	Τιμή μονάδος	Τιμή σύνολο	Συμμετοχή Ασφαλισμένου

0%	10%	25%

ΣΥΝΟΛΟ : ....

ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ : ....

ΠΛΗΡ. ΠΟΣΟ ....

..../..../.......
ΗΜ/ΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ
Ο ΙΑΤΡΟΣ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ)

..../..../.......
ΗΜ/ΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ
Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ ΙΑΤΡΟΣ

(ΥΠΟΓΡΑΦΗ - ΣΦΡΑΓΙΔΑ)

Ο ΠΑΡΑΛΗΠΤΗΣ

....
(ΥΠΟΓΡΑΦΗ)

α/α	Ποσότητα				
1		ΤΑΙΝΙΑ ΓΝΗΣΙΟΤΗΤΟΣ	ΤΑΙΝΙΑ ΓΝΗΣΙΟΤΗΤΟΣ	ΤΑΙΝΙΑ ΓΝΗΣΙΟΤΗΤΟΣ	ΤΑΙΝΙΑ ΓΝΗΣΙΟΤΗΤΟΣ
2		ΤΑΙΝΙΑ ΓΝΗΣΙΟΤΗΤΟΣ	ΤΑΙΝΙΑ ΓΝΗΣΙΟΤΗΤΟΣ	ΤΑΙΝΙΑ ΓΝΗΣΙΟΤΗΤΟΣ	ΤΑΙΝΙΑ ΓΝΗΣΙΟΤΗΤΟΣ
3		ΤΑΙΝΙΑ ΓΝΗΣΙΟΤΗΤΟΣ	ΤΑΙΝΙΑ ΓΝΗΣΙΟΤΗΤΟΣ	ΤΑΙΝΙΑ ΓΝΗΣΙΟΤΗΤΟΣ	ΤΑΙΝΙΑ ΓΝΗΣΙΟΤΗΤΟΣ

|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
ΚΩΔ. ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΟΥ

..../..../......
ΗΜ/ΝΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ο ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΟΣ
(ΥΠΟΓΡΑΦΗ – ΣΦΡΑΓΙΔΑ)

ΠΡΟΣΟΧΗ

① Η συνταγή *ισχύει για 5 εργάσιμες ημέρες* από την ημερομηνία έκδοσής της.

② Στον *Κωδικό Ιατρού* αναγράφεται υποχρεωτικά ο αριθμός μητρώου του γιατρού ή εφόσον δεν υπάρχει, ο αριθμός του ασφαλιστικού μητρώου του ΤΣΑΥ.

③ Στον *Κωδικό Φαρμακοποιού* αναγράφεται ο αριθμός ασφαλιστικού μητρώου του ΤΣΑΥ και στη *σφραγίδα του* πρέπει απαραίτητα να αναφέρεται ο Α.Φ.Μ. του.

Άρθρο 3

Για την εκτέλεση της συνταγής πρέπει απαραίτητα αυτή να συνοδεύεται από το βιβλιάριο υγείας του ασφαλισμένου.

Η εκτέλεσή της πιστοποιείται από το φαρμακοποιό με την επικόλληση των ταινιών γνησιότητας των χορηγουμένων ιδιοσκευασμάτων και την υπογραφή της από αυτόν. Η παραλαβή των φαρμάκων βεβαιώνεται με την υπογραφή του παραλήπτη.

Η συνταγή είναι έγκυρη όταν είναι συμπληρωμένα ευδιάκριτα όλα τα στοιχεία του άρθρου 2.

Η συνταγή εκτελείται μέσα σε 5 ημέρες από την ημερομηνία έκδοσής της.

Σε εξαιρετικά επείγουσες περιπτώσεις, οι οποίες δεν επιδέχονται αναβολή, δύναται να αναγράφονται τα απαιτούμενα φάρμακα σε έντυπο του θεράποντα ιατρού.

Στην περίπτωση αυτή ο ασφαλισμένος δικαιούται να ζητήσει από τον φορέα το αντίτιμο της αξίας της συνταγής, αφού αφαιρεθεί το ποσό συμμετοχής που του αναλογεί, εφόσον προσκομίσει τη συνταγή μέσα σε μια εβδομάδα από την ημερομηνία έκδοσής της.

Άρθρο 4

Η εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος από της ενάρξεως της ισχύος του και για χρονικό διάστημα έξι μηνών είναι προαιρετική. Μετά την πάροδο του εξαμήνου αυτού, η εφαρμογή του παρόντος για τους φορείς του άρθρου 1 καθίσταται υποχρεωτική.

Άρθρο 5

Η ισχύς του παρόντος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υφυπουργό Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αναθέτουμε τη δημοσίευση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 3 Απριλίου 1998

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
ΝΙΚΟΣ ΦΑΡΜΑΚΗΣ

ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΕΜ. ΣΚΟΥΛΑΚΗΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 89 (3)

Περί συστάσεως Ειδικού Αμίσθου Υποθηκοφυλακείου Γλυφάδας.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις: α) της παρ. 3 του άρ. 22 του Ν. 3680/57 (ΦΕΚ Α΄ 56) «περί τροποποιήσεως των περί Συμβολαιογράφων και Υποθηκοφυλακείων διατάξεων κ.λπ.» και της παρ. 9 του άρ. 20 του Ν. 2145/93 (Α΄ 88) και β) του άρ. 27 του Ν. 2081/92 (ΦΕΚ Α΄ 154), με το οποίο προστέθηκε νέο άρθρο, το άρθρο 29Α στο Ν. 1558/85 (ΦΕΚ Α΄ 137).

2. Τη 2/1998 γνωμοδότηση της Ολομέλειας του Δικαστηρίου Πρωτοδικών Αθηνών.

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

4. Την 159/1998 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας.

Με πρόταση του Υπουργού Δικαιοσύνης, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

Συνιστάται ειδικό άμισθο Υποθηκοφυλακείο Γλυφάδας, στην περιφέρεια του Ειρηνοδικείου Αθηνών, με έδρα το Δήμο Γλυφάδας και περιφέρεια την περιφέρεια του Δήμου Γλυφάδας, ο οποίος αποσπάται από το ειδικό άμισθο Υποθηκοφυλακείο Παλαιού Φαλήρου.

Στον Υπουργό Δικαιοσύνης αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 26 Μαρτίου 1998

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 90 (4)

Τροποποίηση παραρτήματος άρθρου 13 Π.Δ. 32/1997 (Α΄ 35) σύμφωνα με την οδηγία 97/58 ΕΚ της Επιτροπής της 26ης Σεπτεμβρίου 1997 που αφορά στην τροποποίηση της οδηγίας 94/57/ΕΚ του Συμβουλίου της 22.11.1994 σχετικά με τους κοινούς κανόνες και πρότυπα επιθεώρησης και εξέτασης πλοίων και των συναφών δραστηριοτήτων των ναυτικών αρχών.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 3 και 4 του Ν. 1338/1983 «εφαρμογή του κοινοτικού δικαίου» (Α΄ 34), όπως αυτές έχουν αντικατασταθεί και τροποποιηθεί αντιστοίχως με το άρθρο 65 του Ν. 1892/1990 (Α΄ 101) και με τα άρθρα 6 παρ. 4 του Ν. 1440/1984 (Α΄ 70) και 19 του Ν. 2367/1995 (Α΄ 261).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 36 του Π.Δ. 259/1988 «Οργανισμός Υπουργείου Εμπορικής Ναυτιλίας» (Α΄ 117).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και κυβερνητικά όργανα» (Α΄ 137), που προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (Α΄ 154) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 παρ. 2α΄ του Ν. 2469/1997 (Α΄ 38).

4. Την 332/13.1.98 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εμπορικού Ναυτικού.

5. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

6. Την 119/19.2.1998 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, μετά από πρόταση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Εμπορικής Ναυτιλίας, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Σκοπός του παρόντος διατάγματος είναι η προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας προς τις διατάξεις της Οδηγίας 97/58/ΕΚ της Επιτροπής της 26ης Σεπτεμβρίου 1997 που αφορά στην τροποποίηση της οδηγίας 94/57/ΕΚ του Συμβουλίου της 22.11.1994 σχετικά με τους

κοινούς κανόνες και πρότυπα επιθεώρησης και εξέτασης πλοίων και των συναφών δραστηριοτήτων των ναυτικών αρχών, η οποία ενσωματώθηκε στο Εθνικό Δίκαιο με το Προεδρικό Διάταγμα 32/1997 (Α΄ 35).

Άρθρο 2
(Άρθρο 1 της οδηγίας)

Στο παράρτημα του άρθρου 13 του Π.Δ. 32/97 (Α΄ 35) προστίθεται η ακόλουθη παράγραφος 7 στο τμήμα «Α. ΓΕΝΙΚΑ»:

«7. Ο οργανισμός πρέπει να λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του παραρτήματος της Απόφασης Α. 789(19) του Διεθνούς Ναυτιλιακού Οργανισμού σχετικά με τους ειδικούς κανόνες που διέπουν το έργο επιθεώρησης και πιστοποίησης το οποίο αναλαμβάνουν αναγνωρισμένοι οργανισμοί για λογαριασμό του ΥΕΝ, στο βαθμό κατά τον οποίο έχουν εφαρμογή στο πλαίσιο του παρόντος διατάγματος».

Άρθρο 3
Χρόνος έναρξης ισχύος

Η ισχύς του παρόντος διατάγματος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υπουργό Εμπορικής Ναυτιλίας αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 31 Μαρτίου 1998

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ — ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ
ΓΙΑΝΝΟΣ ΠΑΠΑΝΤΩΝΙΟΥ — ΣΤΑΥΡΟΣ ΑΡ. ΣΟΥΜΑΚΗΣ

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ

Φ. 0544/16/ΑΣ 223/Μ. 4730 (5)

Ανακοίνωση για τη θέση σε ισχύ της Συμφωνίας Ελλάδος - Βουλγαρίας για την κατασκευή νέας γέφυρας Προμαχώνος - Κούλατα.

Το Υπουργείο Εξωτερικών ανακοινώνει ότι η Συμφωνία μεταξύ των Κυβερνήσεων της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Δημοκρατίας της Βουλγαρίας αναφορικά με την κατασκευή νέας διασυνοριακής (οδικής) γέφυρας μεταξύ των δύο χωρών στην περιοχή του διασυνοριακού σταθμού Κούλατα - Προμαχώνος η οποία υπεγράφη στην Αθήνα στις 2 Ιουλίου 1997 και κυρώθηκε με τον υπ' αριθ. 2577/1998 Νόμο που δημοσιεύθηκε στο υπ' αριθ. 26 Φύλλο της Εφημερίδος της Κυβερνήσεως τεύχος Α΄ της 9ης Φεβρουαρίου 1998 τέθηκε σε ισχύ σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 14 αυτής, την 1η Μαρτίου 1998.

Αθήνα, 31 Μαρτίου 1998

Με εντολή Υπουργού
Ο Προϊστάμενος της Ειδικής Νομικής Υπηρεσίας
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΠΑΤΡΩΝΑΣ
Ειδικός Νομικός Σύμβουλος Β΄

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(6)

Στο ΦΕΚ 61/τεύχος Α΄/24.3.1998 όπου δημοσιεύθηκε το Προεδρικό Διάταγμα υπ' αριθ. 61 στη σελίδα 1150 στην παρ. 4 σειρά 1 το εσφαλμένο «Συμβουλίου» διορθούται στο ορθό «Δικαστηρίου».

Στην παράγραφο 6 σειρά 1 το εσφαλμένο «108» διορθούται στο ορθό «1088».

(Από το Υπουργείο Ανάπτυξης)

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ